

HÁZIREND

Kocsis Albert Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola



2018.

Tartalomjegyzék

I. fejezet: Általános rendelkezések	2
A házirend érvényessége	3
A közintézmény adatai	3
II. fejezet: A tanulói jogviszony keletkezése, a tanuló jogai	3
A tanuló jogai	4
III. fejezet: A tanuló kötelességei	6
A tanuló további kötelességei	8
IV. Fejezet: A Zeneiskolai munkarenddel, a Zeneiskolai foglalkozások rendjével, a Zeneiskola helyiségeinek, eszközeinek használatával, tanulóbalesetek megelőzésével kapcsolatos rendelkezések .9	
1. A Zeneiskola munkarendje	9
A zeneiskola nyitva tartási rendje	9
A tanórai foglalkozások rendje	10
A tanórán kívüli foglalkozások	10
A mulasztások igazolása	11
Rendezvények rendje, hagyományápolás	12
A tanulók dicsérete és jutalmazása	13
Fegyelmező intézkedések	13
2. A tanulók egészségének, testi épségének megőrzése érdekében szükséges előírások	14
3. A tanulók értékeinek biztonságos megőrzése, az épület berendezési tárgyainak, felszereléseinek védelme érdekében szükséges rendelkezések	15
A tanulók kötelezettségei	15
A termék, eszközök használati rendje	15
V. Fejezet: A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos részletes rendelkezések	17
Nyilvánosság	17
Balesetvédelem, biztonság, kártérítés	17
A növendékek értékeinek biztonságos megőrzése	18
Kártérítési felelősség	18
Záró rendelkezések	19
Jegyzőkönyv Kivonat	20
VI. Egyéb, záró, a hatálybalépéssel kapcsolatos rendelkezések	21

I. fejezet: Általános rendelkezések

1.1. A házirend célja, hogy megalkossa a tanulói jogok, kötelességek helyi rendjét, meghatározza a tanulók jogait és kötelességeit a zeneiskolában, a Zeneiskola által szervezett programokon és a tanulók Zeneiskolai tevékenységével kapcsolatosan. A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet előírása értelmében az iskola életével kapcsolatos egyes kérdéseket a házirendben kell szabályozni. A házirend alapelve, hogy semmilyen alacsonyabb rendű szabályozás nem állhat ellentétben a gyermekek jogairól szóló, 1989 évben kihirdetett nemzetközi egyezményvel, az alkotmánnyal, a Nemzeti köznevelési törvénnyel és más felsőbb szintű szabályozásokkal. A házirend nem vonhatja el, és nem csorbíthatja a tanuló alkotmányosan és egyezményekben biztosított jogait, nem tehet nemzeti, etnikai, világnézeti, politikai, nemek szerinti vagy egyéb megkülönböztetést.

1.2. A házirend hatálya kiterjed a Zeneiskola dolgozóira, az iskolával jogviszonyban álló tanulókra és azok szüleire. A házirend előírásai minden olyan esetre vonatkoznak, amikor a tanuló a Zeneiskola felügyelete alatt áll. A házirend a tanulók jogaira és kötelességeire vonatkozó előírásokat olyan módon tartalmazza, hogy azt a Zeneiskola valamennyi tanulója megértse, hétköznapi során alkalmazni tudja, ezért megfogalmazása eltér a hivatalos nyelvhasználattól, „tegeződő” formában készült.

1.3. A házirend biztosítja az intézmény közösségi életének szervezését, a pedagógiai programban foglalt célok megvalósítását és az emberi értékek közvetítését, elősegíti a Zeneiskola oktató és nevelő feladatainak ellátását, ezért betartása kötelező az iskolaközösség tagjai számára. A házirend hatálya alá tartozó személyekkel szemben elvárás, hogy udvarias és segítőkész magatartást tanúsítsanak, tartsák be a társadalmi együttélés szabályait, óvják a közösség tulajdonát, gazdagítsák a Zeneiskola hagyományait és az intézmény hírnevéhez méltóan, viselkedjenek az iskolán kívül is.

1.4. A házirend az iskola oktatási nevelési céljainak megvalósítását segíti.

A házirend megsértése fegyelmező intézkedést vagy fegyelmi büntetést vonhat maga után, így annak nem ismerete nem mentesíti a házirend betartására kötelezetteket a felelősség vállalása alól.

A házirend - az intézmény tanévenkénti munkatervével együtt - szabályozza az iskola belső rendjét.

A házirend érvényessége

A Tantestület által jóváhagyott Házirend, a jóváhagyás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Hatvan, 2018. november 13.

A közintézmény adatai

A közintézmény elnevezése:

Kocsis Albert Zeneiskola, Alapfokú Művészeti Iskola

A közintézmény székhelye:

3000 Hatvan, Balassi Bálint út 36.

Telefon: +36 37 342 073

Intézményvezető telefonszáma: +36 30 365 3148

E - mail: kaziextra@gmail.com

Honlap: www.kazizene.hu

II. fejezet: A tanulói jogviszony keletkezése, a tanuló jogai

- A tanuló az iskolával **tanulói jogviszonyban áll, mely felvétel, vagy átvétel útján keletkezik - jelentkezés alapján -.**
- Mindkét esetben az iskola intézményvezetője dönt a felvétetről.
- A zeneiskolába történő jelentkezés és felvétel a jelentkezési lap kitöltésével a felvételi meghallgatáson történik. A meghallgatáson a szaktanári bizottság a tanuló által választott tanszakra való alkalmasságot vizsgálja. A felvételik a hirdető táblán és az iskola honlapján meghirdetett helyszíneken, minden év június 2. hetében zajlanak.
A következő tanévre felvételt nyert növendékek névsorát a hirdető táblán kifüggesztjük.

- A felvételi eljárásban - megfelelő képesség esetén – előnyben kell részesíteni azt a tanulót, aki Hatvanban lakik és/vagy tanul, vagy akinek azt sajátos helyzete indokolja. Sajátos helyzetűnek tekinthető az a növendék, akit szociális helyzete miatt a jegyző védelme alá vont, valamint akinek értelmi és fizikai fejlődéséhez a zenei nevelés igénye fejlesztő tevékenységként jelenhet meg. Továbbá előnyben kell részesíteni azt a tanulót, aki már elvégezte a Kocsis Albert Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola szolfézs előképző osztályait.
- A tanulói jogviszony a beiratkozás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait ekkortól kezdve gyakorolhatja. Az iskolába felvett tanulók osztályba, vagy csoportba való beosztásáról a szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével az intézményvezető dönt.
- A beiratkozás eljárási rendje: bizonyítvány leadása, nyilatkozat kitöltése, térítési-, tandíj befizetése vagy a kedvezmény elbírálásához szükséges nyomtatványok leadása, majd a határozat alapján a díj befizetése.
- Az iskolai felvételi, beiratkozási valamint az igénybe vehető szolgáltatások rendjéről az iskola intézményvezetője ad tájékoztatást:
 1. intézményvezetői utasításban: az igénybe vehető szolgáltatások díjának, befizetésének és a kedvezmények igénylésének módjáról
 2. nyilvánosan az iskola honlapján.

A tanuló jogai

- hogy a pedagógiai programban megfogalmazottak maradéktalan megvalósításán keresztül képességeinek és tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében alapfokú művészetoktatásban vegyen részt.
- hogy tehetségének továbbfejlesztése érdekében felkészüljön a továbbtanulásra.
- hogy az iskolában biztonságban és egészséges környezetben neveljék, oktassák. Személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartás, védelmet kapjon a fizikai és lelki erőszakkal szemben.
- hogy igénybe vegye az iskola létesítményeit, kedvezményeit.
- hogy megismerje a zeneiskola pedagógiai programját.

- hogy kiemelkedő tanulmányi munkájáért, szorgalmáért jutalomban részesüljön.
- hogy képességeinek fejlesztése érdekében részt vehessen tanulmányi versenyeken
- hogy tanulmányai alatt használja az iskola hangszereit, kivételes tehetsége esetén jobb minőségű hangszer segítse előmenetelében.
- hogy szociális körülményeitől függően kérelmére a térítési-, ill. tandíj fizetése alól részleges felmentést kapjon. Hozzájusson a jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról; kérdéseivel, problémáival szaktanáraihoz, az iskolavezetéshez, az iskolaszék tagjaihoz fordulhat.
- hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden kérdésről: az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról; az iskola működéséről, tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen.
- hogy szóbeli, vagy aláírásával ellátott írásbeli kéréseire, felvetéseire, legkésőbb a megkereséstől számított 30 napon belül érdemi választ kapjon.
- hogy vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti vagy etnikai önazonosságát tiszteletben tartásuk, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, ha e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti másoknak ezt a jogát, és nem korlátozza a társai tanuláshoz való jogának gyakorlását.
- hogy vendégtanulói jogviszonyt létesítsen.
- hogy magántanulói jogviszonyt létesítsen.
- hogy tanulmányai során - a pedagógiai programban meghatározott keretek között - megválassza azokat a tantárgyakat, amelyeket tanulni kíván. A főtárgyat képességei alapján a szakmai bizottság ajánlja. A kötelező tárgy alapfokú vizsgája után "A" tagozaton (szolfézs 4 év után) a főtárgy tanárral történt egyeztetés után – az intézményvezető engedélye alapján – kötelezően választható vagy választható tárgyat tanuljon.
- hogy jogai megsértése esetén - jogszabályban meghatározottak szerint – eljárást indítson, továbbá igénybe vegye a nyilvánosságot - személyesen vagy képviselői útján -. Jogszabályban meghatározottak szerint részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- hogy átvételét kérje másik azonos, vagy más típusú nevelési-oktatási intézménybe.

Azzal, hogy az iskolába felvételt nyertél, tanuló jogviszony jött létre közted és a Zeneiskola között. Fontos, hogy tudd a jogaidat, amelyek megilletnek Téged. Jogod van ahhoz, hogy

- *a Zeneiskola adottságai szerint részesülj az életkorodnak, képességeidnek megfelelő nevelésben és oktatásban,*
- *tanáraidtól tájékoztatást kapj tanulmányi eredményedről,*
- *a szünetet szabadon, a Zeneiskola szabályainak megfelelően töltsd el,*
- *hozzájuss azokhoz az információkhoz, amelyek segítik jogaid gyakorlását,*
- *szabadon véleményt nyilváníts, javaslatot tegyél, de tiszteletben kell tartanod mások emberi méltóságát,*
- *egyéni ügyeiddel tanáridhoz, tanszakvezető, intézményvezető-helyettes, az intézményvezetőjéhez fordulj,*
- *mindenki tiszteletben tartsa emberi méltóságodat, ne részesítsenek testi fenyítésben, kegyetlen vagy megalázó büntetésben,*
- *senki ne avatkozzon be a magánéletedbe (családod ügyeibe, levelezésedbe),*
- *tájékoztatást kapj minden olyan kérdésről, ami érint téged és Zeneiskolai életedet,*

III. fejezet: A tanuló kötelességei

- **hogy a főtárgy szakokra tanévenként beiratkozzon.** A beiratkozásakor bizonyítványát leadja, térítési, ill. tandíját befizesse, a nyilatkozatot - kiskorú tanuló esetén a szülő - kitöltse. A térítési és tandíj egy tanévet érintő elrendelését az iskola intézményvezetője adja ki írásban és olvasható az iskola honlapján. A beiratkozás egy tanévre keletkeztet tanulói jogviszonyt. A térítési és tandíjkezdvezmények igénylésének és kiadásának módját minden tanévben az elrendelés szabályozza.
- **hogy a tanórákon pontosan és felkészülten jelenjen meg.** Esetleges késése, vagy az órabeosztástól eltérő megjelenése miatt elmaradt óráját a tanár nem köteles pótolni. A foglalkozásokról való távolmaradás engedélyezését kiskorú tanuló esetében a szülő, vagy a gondviselő kérheti.
- **hogy részt vegyen a kötelező és a választott foglalkozásokon.**

- hogy eleget tegyen - rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással, képességeinek fejlesztése érdekében - tanulmányi kötelezettségének.
- hogy tájékoztató füzetét hivatalos iratnak megfelelően kezelje, a tanítási órákra magával vigye, a bejegyzéseket szüleinek aláírassa.
- hogy betartsa az iskola tanórai és tanórán kívüli foglalkozásainak rendjét, az iskola helyiségeinek használati rendjét, az iskola szabályzatainak előírásait.
- hogy óvja saját és társai épségét, egészségét.
- hogy megőrizze, ill. az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket (hangszereket, kottákat), óvja az iskola létesítményét, felszereléseit.
- hogy az iskola vezetői, tanárai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.
- a tanórák kezdete előtt legalább 5 perccel felkészülten megjelenjen, a zeneiskolai tájékoztató füzetet és az órához szükséges felszerelést minden alkalommal magával hozza.
- hogy késését, vagy az előre nem egyeztetett órabeosztástól eltérő időben való megjelenését igazolja. Ha azt a következő órán a tájékoztató füzetbe a szülő nem igazolja, akkor azt igazolatlan hiányzásnak kell tekinteni.

Mint iskolánk tanulóját, a Téged megillető jogokon kívül kötelességek is terhelnek. Ezek a következők:

- *tiszteletben kell tartanod az intézmény dolgozóit, saját társaidat, a Zeneiskola tanárait és vendégeit, mindenkivel tisztelettudóan és udvariasan viselkedj,*
- *úgy élj a jogiaddal, hogy azzal mások érdekét ne sértsd meg, őket ne akadályozd jogaik gyakorlásában,*
- *szorgalmasan, a képességednek megfelelően tanulj, rendszeres munkával tegyél eleget tanulmányi kötelezettségednek, a tanórákon mindig felkészülten, rendezett, karbantartott hangszerrel, kottával, az órarendnek megfelelő felszereléssel, ellenőrző könyvvel kell megjelenned,*
- *a hangszered, egyéb tárgyaid, kölcsönkapott kották, könyvek, CD lemezek rongálása, vagy azok rendeltetésüktől eltérő módon való használata súlyos fegyelmi vétséget vonhat maga után, vigyázz rájuk*
- *a kölcsönzés ideje alatt a hangszeren történt sérülés, vagy a tartozékok hiánya (szándékos vagy nem szándékos), azok helyreállítása és pótlása a szüleidet (gondviselőt) terheli. (Lásd hangszerkölcsönzési kötelezvény.)*

- *vigyáznod kell a Zeneiskola tárgyi értékeire és tisztaságára*
- *a napszaknak megfelelően köszönj a Zeneiskola nevelőinek és valamennyi dolgozójának,*
- *öltözéked, hajviseleted tiszta, életkorodnak megfelelő legyen, a rendezvényekre, ünnepekre ünnepi öltözékben gyere el,*
- *a hangversenyek látogatása a tanulmányi munkád kiegészítő része, ezért azokon a lehetőségekhez képest minél nagyobb számban vegyél részt,*
- *tájékoztatnod kell a tanárodat, a Zeneiskola intézményvezetőjét, ha fellépésre kértek fel. Bármilyen produkcióban csak a szaktanárod vagy intézményvezetőd engedélyével vehetsz részt,*

A tanuló további kötelességei

- A tanórákon a szülő csak az órát tartó tanár beleegyezésével, és az intézményvezetőnek történt bejelentést követően tartózkodhat. A tanítási óráról felvételt a szaktanár és az intézményvezető engedélyével készíthet.
- A zeneiskola növendéke a Kocsis Albert Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola képviselőjében tanára tudtával és beleegyezésével szerepelhet iskolán kívüli rendezvényen.
- Iskolán kívüli versenyen, hangversenyen vagy nyilvános előadáson csak intézményvezetői/illetve szaktanári engedéllyel vehet részt.
- A növendék a zeneiskola hangversenyein, a vizsgákon, meghallgatásokon és más rendezvényeken alkalomhoz illő ruhában jelenjen meg.
- A zeneiskola növendéke bejelenti, ha más intézmény zenekarában vagy bármilyen más együttes munkájában kíván részt venni. Az intézményvezető engedélye után részt vehet a másik együttes munkájában. Feladatai sorrendjét a jogviszony alapján működő iskolai feladatokkal kezdődően kell ellátnia.
- A zeneiskola tulajdonát képező, kölcsönzött hangszerek állapotáért a tanuló gondviselője felelős; a használat közben előforduló kisebb javítások elvégztetését, az „n” tartozékok pótlását, a gyermek gondatlanságából bekövetkező károkért az anyagi felelősséget a növendék gondviselőjének kell vállalnia.

- Az intézményben, az intézmény környezetében (iskola előtt), ill. az intézmény rendezvényein a tanuló számára tilos a dohányzás, a szeszesital és kábítószer fogyasztása.
- Egészsége védelmében tartsa tisztán és rendben környezetét, ügyeljen a tanítási helyiségek, a mosdók, mellékhelyiségek tisztaságára is.
- **Tanórán, rendezvényeken, hangversenyeken, vizsgákon a tanuló a mobiltelefonját köteles kikapcsolni.**

IV. Fejezet: A Zeneiskolai munkarenddel, a Zeneiskolai foglalkozások rendjével, a Zeneiskola helyiségeinek, eszközeinek használatával, tanulóbaesetek megelőzésével kapcsolatos rendelkezések

1. A Zeneiskola munkarendje

A zeneiskola nyitva tartási rendje

- a zeneiskola épülete (székhelye) szorgalmi időben hétfőtől péntekig 8 órától 20 óráig, szombaton 8 órától 14 óráig tart nyitva.
- rendezvények esetén a szokásos nyitva tartási rendtől való eltérésre az intézményvezető ad engedélyt.
- a hivatalos ügyek intézése munkanapokon 8.30 és 16.30 óra között történik a tanulmányi/gazdasági irodában.
- térítési és tandíj befizetésére, az előre meghatározott napokon az iskola titkárságán van lehetőség.
- a tanítási szünetekben az iskola ügyeleti rend szerint tart nyitva.
- a szülők az iskola által kijelölt, vagy tanárral előzetesen egyeztetett fogadóórákon, más esetekben időpont egyeztetés után kereshetik föl az iskola tanárait. A fogadóórák időpontjait – szükség esetén - a tájékoztató füzet tartalmazza.

A tanítási órák, - tanár vagy intézményvezető - Zeneiskolai foglalkozások eredményességét fegyelmezett magatartásoddal segítsd, tanárod útmutatása szerint végezd el feladataidat! Ha

szükséged van rá, kérj tanárodtól segítséget! Vedd figyelembe, hogy a tanítási órán, foglalkozásokon társaidnak is joguk, hogy nyugodt körülmények között tanulhassanak, dolgozhassanak, munkájukban te sem zavarhatod őket! A tanítási órák előkészítésében, lezárásában tanáraid útmutatása szerint vegyél részt!

A tanórai foglalkozások rendje

- a tanulmányok hatékony és eredményes végzése érdekében a tanítási rendünk - lehetőség szerint - hétfő-csütörtök, kedd-péntek, ill. szombati nap-párokon történik.
- a fenti elvtől csak különösen indokolt esetben lehet eltérni.
- az egyéni órák időtartama 30, ill. 45 perc, a csoportos óráké 45 perc.
- a heti óraszámot tanszakonként "Az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja" határozza meg. A magasabb osztályos növendékek esetében a heti kétszeri főtárgy és/vagy kötelezőtárgyi órák - indokolt esetben – összevonhatók.
- zenekari foglalkozások - a növendékek egyéb óráit figyelembe véve – tarthatók szombaton is.
- a csoportos órák óráközi szüneteiben a növendék az órát tartó pedagógus felügyelete alá tartozik
- a tanítási órák megkezdésük után nem zavarhatók, kivételt indokolt esetben az intézményvezető tehet. A tanítási óra zavartalansága érdekében a tanárt és a tanulót az óráról kihívni vagy a tanítási órát – rendkívüli eset kivételével - más módon zavarni nem szabad.
- tanítási órán a mobiltelefon használata tilos.
- tanítási óráról felvételt készíteni a tanár és/vagy az intézményvezető előzetes engedélyével lehet.

A tanórán kívüli foglalkozások

- A növendékek a zeneiskolai tanórákon túlmenően részt vesznek versenyeken, hangversenyeken, fesztiválokon, zenei táborokban, külföldi koncert-utakon. Ezek időpontját és időtartamát esetenként határozza meg az intézmény vezetője, ill. a zenetanár.

A házirendben előírtak betartása ezen időszakokban és helyszíneken is kötelező.

A tanítási órák, foglalkozások kezdetére a tanteremben, a foglalkozás helyszínén kell tartózkodnod! A szaktantermek rendjét szaktanáraid ismertetik a tanév első tanítási napján. Szüleid a foglalkozások ideje alatt nem tartózkodhatnak a szaktanteremben, a benntartózkodást - indokolt esetben - kérelemre a szaktanárod engedélyezheti.

A Zeneiskolai rendezvényeken szaktanárod útmutatása szerint viselkedj, magatartásoddal segítsd a rendezvény sikerét, eredményességét, kérésre vegyél részt a rendezvények előkészítésében, lezárásában. Indokolt esetben kérelemre a szaktanárod ez alól felmentést adhat.

A mulasztások igazolása

- A tanuló köteles részt venni a főtárgyi órákon, a kötelező és a választott melléktárgyi foglalkozásokon, valamint az iskola hivatalos rendezvényein.
- A tanuló hiányzását a gondviselőnek a következő tanítási órára, de legkésőbb 8 napon belül igazolnia kell.
- Ha a tanuló a tanítási órától távol marad, a hiányzás első napján – kiskorú esetében a szülő – telefonon tájékoztatja az iskolát a mulasztásról. A mulasztást az intézmény igazoltnak tekinti, ha:
 - a tanuló – kiskorú esetében a szülő - írásbeli kérelmére engedélyt kapott a távolmaradásra
 - a tanuló beteg volt és azt orvos igazolja
 - a tanuló hatósági intézkedés, vagy egyéb alapos ok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni
- A mulasztásokat és azok igazolását a tájékoztató füzetbe is be kell vezetni. (szülő, iskola)
- Igazolatlan az a hiányzás, melyet a tanuló, vagy szülője a Nktv. 50.§ (4.) bekezdésében meghatározott módon nem tud igazolni.
- A tanköteles tanuló kivételével megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki egy tanítási éven belül igazolatlanul harminc tanítási óránál – alapfokú művészeti iskolában tíz tanítási óránál – többet mulaszt, feltéve hogy az iskola a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt **legalább két alkalommal, írásban** figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire. A tanulói jogviszony megszűnéséről az iskola írásban értesíti a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt, továbbá minden esetben a tanuló állandó lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes regionális egészségbiztosítási pénztárat.

- a Zeneiskolai foglalkozásokról való távolmaradásodat szüleidnek, vagy orvosnak kell igazolnia, az orvosi igazolást szüleidnek is láttatnia kell,
- ha az iskolából hiányzol, a hiányzás okáról szüleidnek 24 órán belül tájékoztatnia kell a szaktanárodat,
- betegség esetén szüleid évente három napot igazolhatnak, ennél hosszabb időszakot csak orvosod igazolhat,
- az igazolatlan távolmaradásod eljárást von maga után
- az igazolt és igazolatlan mulasztásaid éves szinten nem haladhatják meg az összes óruid 1/3-át, ha ezt túlléped, osztályzatot, bizonyítványt nem kapsz az adott évre vonatkozóan.

Rendezvények rendje, hagyományápolás

- A növendékek részt vehetnek a hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatokban, szerepelhetnek a zeneiskolai ünnepélyeken, megemlékezéseken, rendezvényeken.

Az intézmény hagyományos kulturális és ünnepi rendezvényei:

- a „zene világnapja” ünnep/hangverseny
 - a Kocsis Albert Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola jubileumi rendezvényei (minden kerek évfordulón)
 - tanévzáró hangverseny
 - iskolai versenyek, fesztiválok
- (szolfézs/népdaléneklési verseny...stb.)
- tanszaki koncertek

- A rendezvények pontos idejét és helyszínét az éves munkaterv és az intézmény honlapja tartalmazza, ezekről a tanulót a tájékoztató füzetben értesítjük.

A tanulók dicsérete és jutalmazása

Az iskola dicséretben részesítheti, ill. jutalmazhatja azt a tanulót, aki képességéhez mérten:

- tanulmányi munkáját kiemelkedően végzi
- kitartó szorgalmat tanúsít
- kimagasló tanulmányi eredményt ér el
- kiváló eredménnyel záruló együttes munkát végez (zenekar, kórus, kamarazene)

A kiemelkedő tanulói teljesítmény egyéni vagy csoportos dicséretben részesülhet. Az írásbeli dicséret lehet szaktanári, intézményvezetői vagy nevelőtestületi. A dicséretes tanulók tárgyjutalomban is részesülhetnek

Fegyelmező intézkedések

- Az a tanuló, aki kötelességeit megszegi, igazolatlanul mulaszt, vagy tanulóhoz nem méltó magatartást tanúsít írásbeli intésben részesítendő (szaktanári, intézményvezetői).
- Az a tanuló, aki kötelességeit szándékosan és súlyosan megszegi - fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal - fegyelmi büntetésben részesítendő. A fegyelmi eljárás lefolytatására és a fegyelmi büntetés kiszabására a Fegyelmi Bizottság jogosult.
- A köznevelési törvény alapján a fegyelmi büntetések a következők:
 - írásbeli figyelmeztetés
 - szóbeli vagy írásbeli megrovás, szigorú megrovás
 - kedvezmények, juttatások csökkentése, elvonása
 - áthelyezés másik tanulócsoportba
 - eltiltás a tanév folytatásától
 - kizárás az iskolából

2. A tanulók egészségének, testi épségének megőrzése érdekében szükséges előírások

2.1. Ha bármilyen eseményt észlelsz, például baleset történik, haladéktalanul szólnod kell a leggyorsabban elérhető pedagógusnak. Amíg a pedagógus megérkezik, tudásodhoz képest tegyél meg mindent a balesetet szenvedett segítségére, vagy újabb baleset megakadályozására.

2.2. A tanév első tanítási napján szaktanárod tájékoztat azokról a baleset- és tűzvédelmi szabályokról, melyeket saját és társad testi épségének védelmében köteles vagy megtartani.

Ezek közül a legfontosabbak:

- Az épületben úgy viselkedj, és úgy közlekedj, hogy ne veszélyeztesd se a magad, se társaid testi épségét.*
- Tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot (gyufa, petárda, öngyújtó stb.) a zeneiskolába hoznod, illetve a Zeneiskola által szervezett iskolán kívüli programokra elvinned tilos.*
- Sérülést okozó, veszélyes tárgyakat az iskolába hoznod, illetve a Zeneiskola által szervezett iskolán kívüli programokra elvinned tilos.*
- Az épület ablakain bármilyen tárgyat kidobnod tilos.*
- A tűzoltó készüléket csak felnőtt használhatja, az elektromos berendezéseket csak felnőtt üzemeltetheti.*

2.3. A Zeneiskola területén, valamint a Zeneiskola által szervezett iskolán kívüli programokon tökmagot, napraforgómagot, alkoholt, drogot fogyasztanod, cigarettáznod tilos!

2.4. Bombariadó esetén a Zeneiskola előtt, szaktanárod felügyelete mellett kell megvárnod, amíg a szüleid érted jönnek.

3. A tanulók értékeinek biztonságos megőrzése, az épület berendezési tárgyainak, felszereléseinek védelme érdekében szükséges rendelkezések

A tanulók kötelezettségei

- Az iskola létesítményeit, helyiségeit rendeltetésüknek megfelelően az állagmegóvás szem előtt tartásával kell használni.
- **Az iskola minden tanulója felelős:**
 - a tulajdon védelméért, állagának megőrzéséért,
 - az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért,
 - az energiafelhasználással való takarékoságért,
 - a tűz- és balesetvédelmi, valamint munkavédelmi szabályok betartásáért.
- A tanulók (növendékek, nagykorúak is) saját testi épségük valamint a berendezési tárgyak és hangszerek védelme érdekében kötelesek a velük a teremben tartózkodó felnőtt utasításait követni, azokat betartani, illetve a termeket, azok berendezését, a hangszereket rendeltetésszerűen használni.

A termék, eszközök használati rendje

- Az iskola felszerelése közkincs, így annak használat közbeni védelme közfeladat.
- Az épületben tartózkodóknak gondosan ügyelni kell a tantermek, a folyosók tisztaságára és épségére. A tisztaság és rend ellen elkövetett súlyos hanyagság fegyelmi büntetéssel járhat (fegyelmeztetlenségből, gondatlanságból okozott kár megtérítésére a tanulót, ill. szüleit kell felszólítani.)
- **Az épületben, zenetermekben, tantermekben csak a tanulmányokkal kapcsolatos tevékenység végezhető.**
- A növendékek óráik megkezdése előtt a folyosón csendesen várakoznak. A szolfézs és egyéb csoportos órák után a tanteremben csak tanári engedéllyel tartózkodhatnak.
- A helyiségekben a hangszerek és audiovizuális eszközök használata kizárólag a szaktanteremért felelős tanár engedélyével lehetséges.
- Nem iskolai célra csak az intézményvezető engedélyével vehetők igénybe a helyiségek és létesítmények.

- Rendezvények idején a beosztott pedagógusok felügyeletet látnak el.
- Aki a terembe lépéskor valami hibát, hiányosságot észlel vagy okoz, azonnal jelentenie kell a pedagógusnak, az iskolatitkárnak, vagy a vagyonyvédelmet ellátónak (portásnak). Az esetről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A termék kulcsai az épület portásánál találhatók. A kulcs átvételét minden esetben aláírással kell igazolni. A terem elhagyása után - a berendezést eredeti állapotába visszahelyezve – a kulcs leadását is aláírással kell igazolni.

3.1. *Kötelességed, hogy az épület berendezési tárgyait, felszereléseit, eszközeit rendeltetésszerűen használod. A hangszerek és egyéb tárgyak, kölcsönkapott kották és könyvek rongálása esetén, vagy ha egyéb módon kárt okozol, szüleidnek kártérítést kell fizetniük.*

3.2. *Személyes holmidra te tudsz legjobban vigyázni:*

- *A Zeneiskolai munkához nem tartozó, saját felelősségedre behozott tárgyakat, eszközöket az iskolában nem használhatod, az azokban bekövetkezett kárért a Zeneiskola csak szándékos károkozás esetén felel.*

3.3. *Ügyelj az épület, tantermed tisztaságára, a hulladékot a hulladékgyűjtőbe tedd! Magad körül tarts rendet szaktanárod útmutatása szerint!*

3.4. *Az általános emberi együttélési szabályokat Neked is kötelességed megtartanod. Többek között nem önbíráskodhatsz, tisztelned kell tanáraidat és társaid emberi méltóságát.*

3.5. *Kötelességeid megszegése fegyelmi vétség, mely fegyelmi büntetést von maga után.*

V. Fejezet: A tanulói jogok gyakorlásával kapcsolatos részletes rendelkezések

- 1. A Zeneiskolában legkésőbb minden tanévelő hetében újra be kell iratkoznod. ennek módja az irodában a megadott időpontokban bizonyítvánnyal történő jelentkezés, valamint az aktuális térítési díj befizetése. Ha ezt elmulasztod, helyedet más foglalja el.*
- 2. A térítési díjakról és a tandíjakról szóló részletes tájékoztatást a Házirend egységes szerkezetbe foglalt önálló mellékletében tudod elolvasni.*
- 3. A zeneiskolai térítési díjad egy évre szól. A térítési díjat minden évben újra megállapítjuk. A térítési díjat a beiratkozáskor kell befizetni (I. félév), ill. febr.15. (II.félév)*
- 4. Családokat nehéz anyagi és szociális helyzetétől függően kedvezményes képzésben részesülhetsz. Ennek feltételéről, szabályairól és az igénylés rendjéről a Zeneiskola intézményvezetőjétől kaphatnak szüleid felvilágosítást.*

Nyilvánosság

Az iskola rendezvényeiről, a tanulók és tanárok előadásairól előzetes engedély alapján fotó, videó és hanganyag készíthető és közzé tehető. Az engedélyt a jelentkezési lap tartalmazza.

Balesetvédelem, biztonság, kártérítés

Óvó-védő szabályok

- A tanulók az intézmény létesítményeit, helyiségeit pedagógusi felügyelettel használhatják.
- Minden tanuló saját biztonsága érdekében köteles meghallgatni az első hangszeres egyéni órán, valamint az első csoportos órán tartott munkavédelmi és tűzvédelmi tájékoztatást és az abban foglaltakhoz tartani magát. A tájékoztatóban/naplóban ezt aláírásával igazolni.
- **Az iskolában úgy kell viselkedni és közlekedni, hogy az ne veszélyeztesse sem saját, sem más testi épségét.**
- Tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot az iskolába behozni tilos!
- Az iskola egész területén tilos a dohányzás, a szeszes italok és drog fogyasztása.
- Idegen személy az intézmény területén csak ellenőrzés mellett tartózkodhat.

- Rendkívüli eseményt (baleset, tüzeset, csőrepedés, omlás, stb.) azonnal jelenteni kell az irodában, majd telefonon közvetlenül az illetékes hatóságnak (107-es telefonszámon) és az iskolavezetőség egy tagjának. Ilyen esetekben az iskola épületét el kell hagyni.
- A kiürítés a tűzriadóban meghatározott menekülési útvonalon történik a pedagógus irányítása mellett. Le és kivonulás tanári felügyelettel történik. A veszély elmúltá után a tanárok visszakísérik a gyerekeket a zeneiskolába.

A növendékek értékeinek biztonságos megőrzése

Minden növendéknek érdeke, hogy saját, és az iskola értékei biztonságban legyenek. Ezért szükséges a személyes felszerelésre, hangszerre, és az iskola tulajdonát képező tárgyakra, eszközökre egyaránt vigyázni. Vagyonvédelmi okok miatt az üresen hagyott termet a termet használónak **minden esetben zárnia kell.**

Kártérítési felelősség

Az egyes helyiségek, létesítmények berendezéseinek, felszereléseinek épségéért a használatba vevő tanuló - a használatbavétel ideje alatt – anyagilag felelős. *Az épület* nem rendeltetésszerű használata közben szándékosan okozott károkért az azt okozó tanulót (kiskorú esetén a gondviselőt, nagykorú eltartott esetén az eltartót) terheli kártérítési kötelezettség. Ezzel egy időben a tanulót fegyelmi büntetés terheli.

A fegyelmi büntetés a kár körülményeitől függően írásos, intézményvezetői, vagy tantestületi fegyelmi lehet.

A termekben történt károkért, illetve a termekből eltűnt tárgyakért felelősség megállapítása érdekében az intézményvezető vizsgálatot indít.

Ennek okán a termet használónak (tanár, alkalmazott, tanuló) azonnal jelentenie kell az észlelt, illetve okozott kárt.

A terem kulcsának elvesztése az új zár felszerelési költségei megtérítésének kötelezettségét vonja maga után.

A rendeltetésszerű használat során keletkezett, véletlenül okozott károkért a használót nem lehet felelősségre vonni.

A Házi rendben nem szabályozott kérdésekben az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata és Pedagógiai Programja az irányadó.

Záró rendelkezések

- A Házi rendet az intézmény nevelőtestülete fogadja el.
- A Házi rend a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
- A hatálybalépés napja a Házi rend jóváhagyásának a napja.
- Hatálya kiterjed: az intézmény valamennyi tanulójára, ill. alkalmazottjára. A megfogalmazott szabályok csak az intézménybe való belépéstől, annak jogszerű elhagyásáig terjedő időre, ill. a pedagógiai programban kötelezően előírt, az intézményen kívül tartott programok, foglalkozások ideje alatt érvényesek. Megszegése jogi következménnyel járhat, tanulói fegyelmi eljárás, fegyelmi büntetés alapjául szolgálhat.
- A hatálybalépéssel egyidejűleg érvényét veszti az intézmény elfogadott Házi rendje.
- A Házi rend az intézményvezető-helyettesi irodában, az előtér faliújságján - kivonatos formában -, valamint a zeneiskola honlapján megtekinthető.

A Házi rend felülvizsgálata évente történik. A Házi rend módosítását kezdeményezheti valamennyi döntési, egyetértési, vagy véleményezési joggal rendelkező szervezet/testület.

A módosítási javaslatot az intézményvezetőnek írásban kell benyújtani, aki ennek alapján a változtatás iránti igényt a nevelőtestület elé terjeszti. A Házi rendet módosítani kell, ha azt jogszabály előírja, ha az intézmény feladatköre megváltozik, vagy ha a módosító kezdeményezést a nevelőtestület befogadta.

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT

A Kocsis Albert Zeneiskola alapfokú Művészeti Iskola 2018. november 13 – án tartott értekezlete jegyzőkönyvéből:

A nevelőtestület létszáma: 25 fő, jelen van 20 fő, a tantestület határozatképes.

Napirend: a Kocsis Albert Zeneiskola alapfokú Művészeti Iskola házirendjének jogszabály alapján történt módosításának elfogadása.

A Kocsis Albert Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola tantestülete a házirend tervezetét megvitatta, véleményezte, a házirendet elfogadta.

Szavazás: 20 igen, 0 nem, 0 tartózkodás

Hatvan, 2018. november 13.

A kivonat hiteles, a jegyzőkönyvet hitelesítette:



Bóka Borbála
intézményvezető-helyettes



Dobondyné Tóth Judit
iskolaitkár

VI. Egyéb, záró, a hatálybalépéssel kapcsolatos rendelkezések

A Házirendet a nevelőtestület a 2018. november 13- án megtarott értekezletén fogadta el.

Hatvan, 2018. november 13.


Kelemen Attila
intézményvezető

